

Stichting Welzijn Lingewaard
gevestigd te Bemmelen

Rapport inzake de jaarrekening 2022

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Resultaat	3
3	Financiële positie	4

BESTUURSVERSLAG

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2022	7
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2022	10
2	Staat van baten en lasten over 2022	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2022	15
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	20

OVERIGE GEGEVENS

BIJLAGEN

1	Verantwoording WNT 2022	27
---	-------------------------	----

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Welzijn Lingewaard
Cuperstraat 9
6681 AR Bommel

Huissen, 13 maart 2023

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van uw onderneming, waarin begrepen de balans met tellingen van € 571.613 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -56.753, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 25 van dit rapport.

2 RESULTAAT

2.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2022 bedraagt negatief € 56.753 tegenover negatief € 46.326 over 2021. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	<u>Saldo 2022</u>	<u>Saldo 2021</u>
	€	€
Baten		
Overheidssubsidies	1.658.132	1.291.705
Lasten		
Projectkosten	222.004	86.283
Kosten van beheer en administratie		
Lonen en salarissen	990.300	809.559
Sociale lasten	167.187	138.748
Pensioenlasten	97.415	76.354
Overige personeelslasten	62.724	79.930
Afschrijvingen materiële vaste activa	17.969	16.681
Overige stichtingslasten	155.788	128.450
Som der lasten	<u>1.491.383</u>	<u>1.249.722</u>
Resultaat	-55.255	-44.300
Financiële baten en lasten	-1.498	-2.026
Saldo	<u><u>-56.753</u></u>	<u><u>-46.326</u></u>

3 FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2022		31-12-2021	
	€	%	€	%
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	19.059	3,3	32.351	4,4
Vlottende activa				
Vorderingen	41.156	7,2	97.761	13,2
Liquide middelen	511.398	89,5	612.237	82,4
	<u>552.554</u>	<u>96,7</u>	<u>709.998</u>	<u>95,6</u>
	<u>571.613</u>	<u>100,0</u>	<u>742.349</u>	<u>100,0</u>
PASSIVA				
Stichtingsvermogen	32.818	5,7	89.571	12,1
Kortlopende schulden				
Crediteuren	9.333	1,6	15.833	2,1
Belastingen en premies sociale verzekeringen	126.775	22,2	62.322	8,4
Overige schulden en overlopende passiva	402.687	70,5	574.623	77,4
	<u>538.795</u>	<u>94,3</u>	<u>652.778</u>	<u>87,9</u>
	<u>571.613</u>	<u>100,0</u>	<u>742.349</u>	<u>100,0</u>

Stichting Welzijn Lingewaard te Bemmel

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Stichtingsvermogen	32.818	89.571
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	19.059	32.351
Werkkapitaal	<u>13.759</u>	<u>57.220</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	41.156	97.761
Liquide middelen	<u>511.398</u>	<u>612.237</u>
	552.554	709.998
Af: kortlopende schulden	538.795	652.778
Werkkapitaal	<u>13.759</u>	<u>57.220</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Coöperatie ConFirm U.A.

G. van der Vliet RA



BESTUURSVERSLAG

Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

CONFIRM
GvdV / 13-03-2023 accountants ••• analisten 

BESTUURSVERSLAG OVER 2022

De organisatie

Stichting Welzijn Lingewaard (hierna SWL) is een dynamische organisatie die zich bezig houdt met de uitvoering van welzijnswerk in de breedste zin van het woord in de gemeente Lingewaard.

SWL krijgt jaarlijks een reguliere subsidie vanuit de gemeente Lingewaard. Deze subsidie is gebaseerd op jaarlijks vastgestelde prestatieafspraken.

Het beoogde effect van de subsidie is het vergroten van zelfredzaamheid en samenredzaamheid van inwoners en inwonersinitiatieven en netwerken op het brede terrein van welzijn in de gemeente Lingewaard. Alle inwoners kunnen daar waar gewenst actief participeren in de samenleving.

Sterk in samenwerking!

Door de inwoner centraal te stellen zorgen wij voor een preventieve, lokaal toegankelijke ondersteuning zodat iedereen in Lingewaard mee kan doen. Dit doen we op allerlei terreinen: mantelzorg, vrijwilligers, jeugd, ouderen en sport en cultuur. We werken samen met inwoners, vrijwilligers, gemeente, kern- en ketenpartners, (vrijwilligers)organisaties en verenigingen.

In 2022 hebben wij samen met SSL (SportServiceLingewaard) en Clink! (voorheen Open Academie) toegewerkt naar een overname van werkgeverschap van de Sport- en Cultuurcoaches naar SSL en Clink!. Per 1 januari 2023 zal de overname een feit zijn.

Ons team bestaat in 2022 uit 20 medewerkers, stagiaires en 400 vrijwilligers die samen het sociaal werk in Lingewaard een gezicht en een stem geven.

SWL beschikt over een vertrouwenspersoon, klachtencommissie en een aandachtsfunctionaris Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en een aandachtsfunctionaris Nu Niet Zwanger.

SWL onderschrijft de Governancecode Sociaal Werk en heeft een ANBI status.

Missie en Visie

Stichting Welzijn Lingewaard (SWL) staat voor:

'Een Lingewaardse samenleving waarin iedereen mee kan doen en zich thuis voelt door professioneel stimuleren & ondersteunen van inwoners & initiatieven.

We verbinden mensen met elkaar in gezinnen, buurten, wijken en organisaties. Onze wortels liggen in de lokale samenleving en van daaruit halen we vragen en signalen op. Daar waar nodig ondersteunen we de uitwerking van die vraag of het signaal op basis van eigen verantwoordelijkheid en kracht. Kernwoorden hierbij zijn Zelfredzaamheid en Samenredzaamheid. Wij werken samen met en benutten de kwaliteiten van inwoners, keten- en kernpartners, gemeente, vrijwilligersorganisaties en verenigingen. Samen pakken we de verantwoordelijkheid voor een leefbare, prettige en gezonde lokale samenleving waarin iedereen mee kan doen.

2022 was een jaar van opbouw, terugwinnen wat door de pandemie (bijna) verdwenen was en het verkennen van nieuwe wegen en mogelijkheden. Een mooi voorbeeld is het project Lingewaardse Ouderen Adviseurs.

In 2022 was er een verzuimpercentage van 1,99%. Landelijk gezien is dat laag. SWL doet er alles aan om een goed werkgever te zijn en we denken dat dat voor een deel terug te zien is in de lage verzuimcijfers.

Financieel zijn we verder de min in gezakt. De tekorten worden veroorzaakt door een verhoging van diverse lasten in 2022 en het structureel niet voldoende indexerend van de loonkosten.

In 2023 komt een nieuwe CAO, hierin verwachten we een stevige looneis, en door de pandemie en de energiecrisis zijn veel vaste lasten gestegen. Concreet betekent dit voor 2023 dat wij gaan snijden in de loonkosten en erg scherp blijven sturen op de uitgaven.

In 2023 is vanuit de Gemeente Lingewaard een discussie gestart over de rol van Stichting Welzijn Lingewaard. Eventuele gevolgen van deze discussie zullen zich pas na het boekjaar 2023 manifesteren.

JAARREKENING

Balans per 31 december 2022

Staat van baten en lasten over 2022

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2022

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

Stichting Welzijn Lingewaard te Bommel

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
Inventaris	17.929		30.401	
Vervoermiddelen	1.130		1.950	
		19.059		32.351
Vlottende activa				
Vorderingen (2)				
Debiteuren	28.748		83.860	
Overlopende activa	12.408		13.901	
		41.156		97.761
Liquide middelen (3)		511.398		612.237
		<u>571.613</u>		<u>742.349</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

		Realisatie 2022	Realisatie 2021
		€	€
Baten			
Overheidssubsidies	(6)	1.658.132	1.291.705
Lasten			
Projectkosten		222.004	86.283
Kosten van beheer en administratie			
Lonen en salarissen	(7)	990.300	809.559
Sociale lasten	(8)	167.187	138.748
Pensioenlasten	(9)	97.415	76.354
Overige personeelslasten	(10)	62.724	79.930
Afschrijvingen materiële vaste activa	(11)	17.969	16.681
Overige stichtingslasten	(12)	155.788	128.450
		<u>1.491.383</u>	<u>1.249.722</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		-55.255	-44.300
Rentelasten en soortgelijke lasten	(13)	-1.498	-2.026
Saldo		<u><u>-56.753</u></u>	<u><u>-46.326</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Welzijn Lingewaard, statutair gevestigd te Bommel, bestaan voornamelijk uit het verzorgen van welzijnswerkzaamheden voor inwoners van de gemeente Lingewaard.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Welzijn Lingewaard (geregistreerd onder KvK-nummer 09213570) is feitelijk gevestigd op Cuperstraat 9 te Bommel.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Welzijn Lingewaard zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen, waarbij de stichting de RJ-Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven) grotendeels als uitgangspunt neemt.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten uit subsidies, de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten van het jaar gebracht waarin de kosten zijn gemaakt of de opbrengsten zijn gederfd dan wel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan waarvoor subsidie is ontvangen.

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de veronderstelling dat de desbetreffende subsidies ongewijzigd definitief worden vastgesteld.

Projectkosten

Onder baten worden verstaan de door derden verstrekte subsidies en bijdragen voor activiteiten.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Pensioenen

Stichting Welzijn Lingewaard heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het boekjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Welzijn Lingewaard verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten die voortkomen uit het aanhouden van liquide middelen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2022</i>			
Aanschaffingswaarde	147.454	4.602	152.056
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-117.053	-2.652	-119.705
	<u>30.401</u>	<u>1.950</u>	<u>32.351</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringen	4.677	-	4.677
Afschrijvingen	-17.149	-820	-17.969
	<u>-12.472</u>	<u>-820</u>	<u>-13.292</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2022</i>			
Aanschaffingswaarde	152.131	4.602	156.733
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-134.202	-3.472	-137.674
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>17.929</u>	<u>1.130</u>	<u>19.059</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Inventaris	10 - 20
Vervoermiddelen	20

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	28.748	83.860

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Overlopende activa

Rente	495	-
Vooruitbetaalde bedragen	6.913	4.083
Ziekengeld	-	1.000
Subsidies	-	818
Nog te ontvangen bedragen	-	3.000
Overige vorderingen	5.000	5.000
	<u>12.408</u>	<u>13.901</u>

3. Liquide middelen

NL62 RABO 0315 8572 26	7.941	14.262
NL23 RABO 0156 7877 25	152.336	596.785
NL17 RABO 0314 6842 39	1.056	140
NL97 RABO 1097 2351 49	350.025	25
Kas	40	1.025
	<u>511.398</u>	<u>612.237</u>

PASSIVA

4. Eigen vermogen

	2022	2021
	€	€
Stichtingsvermogen		
Stand per 1 januari	57.358	57.358
Allocatie exploitatietekort boekjaar	-33.497	-
Overboeking bestemmingsreserve MVA naar stichtingsvermogen	8.957	-
Stand per 31 december	<u>32.818</u>	<u>57.358</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve vervanging materiële vaste activa	-	8.957
Bestemmingsreserve weerstandsreserve	-	23.256
	-	<u>32.213</u>

	2022	2021
	€	€

Bestemmingsreserve vervanging materiële vaste activa

Stand per 1 januari	8.957	8.957
overboeking bestemmingsreserve MVA naar stichtingsvermogen	-8.957	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>8.957</u>

Deze reserve is bedoeld voor de aanschaf van kleine inventaris waaronder laptops en telefoons.

Bestemmingsreserve weerstandsreserve

Stand per 1 januari	23.256	69.582
Allocatie exploitatietekort boekjaar	-23.256	-46.326
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>23.256</u>

Overeenkomstig artikel 4 uit de Uitvoeringsovereenkomst tussen de gemeente Lingewaard en Stichting Welzijn Lingewaard worden overschotten in een aparte weerstandsreserve opgenomen.

5. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>9.333</u>	<u>15.833</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	-	2.744
Loonheffing	75.704	58.967
Pensioenen	51.071	611
	<u>126.775</u>	<u>62.322</u>

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	39.659	36.776
Accountantskosten	9.000	8.288
Vooruitontvangen bedragen	187.755	296.528
Eindheffing werkkostenregeling / terug te betalen zorgbonus	-	7.829
Nog te ontvangen inkoopfacturen	11.429	8.234
IKB Loopbaanbudget	18.503	30.055
Nog te besteden en-of terug te betalen subsidiegelden (EU CAJA RURAL)	136.303	186.913
Waarborgsom	38	-
	<u>402.687</u>	<u>574.623</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichting onroerende zaak

Door de stichting zijn er meerjarige financiële verplichtingen aangegaan terzake van huur van een onroerende zaak gelegen aan de Cuperstraat 9 te Bommel en de Langekerkstraat 15 te Huissen. De huurprijs bedraagt € 25.567 per jaar.

Huurverplichting Convent

Door de stichting zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan terzake de huur voor het Convent. De huurprijs bedraagt €2.540 euro per jaar.

Leaseverplichting Printer

Door de stichting zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan voor de lease van de een printer. De huurprijs bedraagt 2.388 euro per jaar.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€
6. Overheidssubsidies		
Project eenzaamheid	39.300	-
Project MDT Young Leaders	62.105	-
Subsidie preventie	1.180.068	1.031.155
Actieplan gezondheidspreventie	144.229	-
Taalcoördinator	13.824	-
Projecten laaggeletterdheid	41.620	54.557
Cultureel rondje	9.234	8.900
Gezinsondersteuning plus	3.374	49.525
Extra Coachtrajecten	1.500	5.500
Sport & Cultuur	34.533	11.888
Cajamar dRural Subsidie EU	50.610	9.411
Project energie-armoede HAN	3.000	11.728
Wooncoach (bijdrage in de loonkosten)	38.363	24.750
ZonMw Ouderenadviseurs	8.549	46.377
Oranjefonds Rondkomcoaches	12.000	-
Oranjefonds samen eten in de 1,5 meter samenleving	12.000	15.000
Bijdragen cursusactiviteiten / diverse opbrengsten	3.823	22.914
	<u>1.658.132</u>	<u>1.291.705</u>
Projectkosten		
Straatcoaching	89	3.978
Verenigingsondersteuning sportbeleid	38.413	11.620
MDT Young Leaders	240	-
ZonMw Ouderenadviseurs	15.677	27.227
Oranjefonds samen eten in het 1,5 m samenleving	81	8.534
Oekraïne	162	-
Oranjefonds Rondkomcoaches	391	-
Actieplan Gezondheidspreventie	40.746	-
Cajamar dRural Subsidie EU	21.146	-
Gebiedsgericht werken	30.006	9.305
Project eenzaamheid	20.370	-
Preventie	3.017	8.307
Werkvloer Jeugd- en Gezinsondersteuning	3.548	3.542
Stichting de Zilverhuus	5.500	-
Werkvloer Vrijwillige Inzet en Mantelzorg	8.885	3.944
Wooncoach	126	568
Coachtrajecten jeugd	24.688	2.712
Laaggeletterdheid	8.919	6.546
	<u>222.004</u>	<u>86.283</u>

Stichting Welzijn Lingewaard te Bemmelen

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€
7. Lonen en salarissen		
Brutolonen	1.008.654	821.263
Mutatie vakantiegeldverplichting	2.883	3.388
	<u>1.011.537</u>	<u>824.651</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-21.237	-14.274
Ontvangen subsidies	-	-818
	<u>990.300</u>	<u>809.559</u>
8. Sociale lasten		
Sociale lasten	<u>167.187</u>	<u>138.748</u>
9. Pensioenlasten		
Pensioenlasten	<u>97.415</u>	<u>76.354</u>
10. Overige personeelslasten		
Reislastenvergoedingen	15.474	15.573
Onkostenvergoedingen	1.438	210
Kantinelasten	2.812	3.062
Studie- en opleidingskosten	13.273	5.602
Ziekengeldverzekering en Arbodiensten	34.376	30.699
Werkkostenregeling	4.116	3.556
IKB Loopbaanbudget	-11.552	17.538
Overige personeelskosten	2.787	3.690
	<u>62.724</u>	<u>79.930</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2022 gemiddeld 20 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2021: 17).

Afschrijvingen

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€
11. Afschrijvingen materiële vaste activa		
Inventaris	17.149	15.861
Vervoermiddelen	820	820
	<u>17.969</u>	<u>16.681</u>
12. Overige stichtingslasten		
Huisvestingslasten	24.997	21.768
Kantoorlasten	56.111	52.230
Verkooplasten	6.137	4.609
Algemene lasten	68.543	49.843
	<u>155.788</u>	<u>128.450</u>
<i>Huisvestingslasten</i>		
Huur onroerende zaak	25.608	31.122
Gas water licht	20.017	5.761
Onroerendezaakbelasting	1.857	1.905
Schoonmaaklasten	11.804	12.506
Servicekosten	634	-
Overige huisvestingslasten	97	2.074
	<u>60.017</u>	<u>53.368</u>
Doorbelaste huisvestingslasten	-35.020	-31.600
	<u>24.997</u>	<u>21.768</u>
<i>Kantoorlasten</i>		
Kantoorbenodigdheden	2.272	1.714
Drukwerk	7.479	6.007
Automatiseringslasten	37.411	35.684
Telefoon en internet	192	110
Porti	-13	192
Contributies en abonnementen	6.205	6.445
Onderhoud en kleine aanschaffingen inventaris	1.846	1.549
Overige kantoorlasten	719	529
	<u>56.111</u>	<u>52.230</u>

Stichting Welzijn Lingewaard te Bemmell

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€
<i>Verkooplasten</i>		
Reclame- en advertentielasten	5.884	4.467
Representatielasten	153	92
Overige verkooplasten	100	50
	<u>6.137</u>	<u>4.609</u>
<i>Algemene lasten</i>		
Accountantslasten	32.250	28.418
Verzekeringen	3.374	2.060
Bestuurslasten	1.491	53
Kosten personeel & administratie	19.411	16.621
Raad van toezicht	374	-
Betalingsverschillen	-23	-42
Overige algemene lasten	11.666	2.733
	<u>68.543</u>	<u>49.843</u>
Financiële baten en lasten		
13. Rentelasten en soortgelijke lasten		
Bankrente en -kosten	-1.052	-914
Negatieve spaarrente	-446	-1.112
	<u>-1.498</u>	<u>-2.026</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Bemmel, 18-04-2023.....

H.G.M. Spikker

OVERIGE GEGEVENS

Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

CONFIRM
GvdV / 13-03-2023 accountants ••••• omlisten 

**CONTROLEVERKLARING VAN DE
ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

☎ 0800 - 26 63 476

✉ info@confirm.nu

🌐 www.confirm.nu

Aan het bestuur van:
Stichting Welzijn Lingewaard

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2022**Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Welzijn Lingewaard te Bemmelen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Lingewaard per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met RJK C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2022;
- de winst- en verliesrekening over 2022; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn Lingewaard zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIIO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een onzekerheid in de jaarrekening vanwege de toekenning van de subsidie van de gemeente Lingewaard

In de jaarrekening zijn subsidies verantwoord waar diverse subsidiebeschikkingen aan ten grondslag liggen. In deze beschikkingen zijn verschillende te behalen doelen en te leveren prestaties opgenomen, waarover pas na totstandkoming van deze jaarrekening verantwoording zal worden afgelegd, op basis waarvan de gemeente Lingewaard een vaststellingsbesluit zal nemen. De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de veronderstelling dat de desbetreffende subsidies ongewijzigd definitief worden vastgesteld. Deze situatie doet geen afbreuk aan onze conclusie.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Doetinchem	Elst (Gld)	Veenendaal	Zeist
Gildenbroederslaan 6	Nieuwe Aamsestraat 90	J.G. Sandbrinkstraat 2A	Huis ter Heldeweg 12
7005 BM Doetinchem	8662 NK Elst	3901 EZ Veenendaal	3705 LZ Zeist

KVK 58510052 *** bank: NL58 RABO 0140 1906 86 *** BTW NL853069980B01

Passie voor Audit

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven" vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJK C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven". Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven".

B. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze

werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaaf zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 13 maart 2023

Coöperatie ConFirm U.A.



G. van der Vliet RA

BIJLAGEN

Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

CONFIRM 
GvdV / 13-03-2023 accountants ••• analisten

Verantwoording WNT 2022

2022	H.G.M. Spikker	W.P.C.G. Derksen	P.G.P.C. Zweers	R.M.G.M. Abels	J.A.E. van de Werken	P.G.T.M. de Leeuw
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1-31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1					
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee	nee	nee
Bezoldiging						
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	80.721	0	0	0	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	8.978	0	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>89.699</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000	32.400	21.600	21.600	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	89.699	0	0	0	0	0

2021	H.G.M. Spikker	W.P.C.G. Derksen	P.G.P.C. Zweers	R.M.G.M. Abels	J.A.E. van de Werken	P.G.T.M. de Leeuw
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1-31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1					
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee	nee	nee
Bezoldiging						
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	70.816	0	0	0	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	14.821	0	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>85.637</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000	31.350	20.900	20.900	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	85.637	0	0	0	0	0